

Si - Siao

17/10/2019

EVALUATION SOCIALE D'UNE PERSONNE

SI-Service Intégré d'Accueil et d'Orientation





MINISTÈRE
DE LA COHÉSION
DES TERRITOIRES
ET DES RELATIONS
AVEC LES
COLLECTIVITÉS
TERRITORIALES

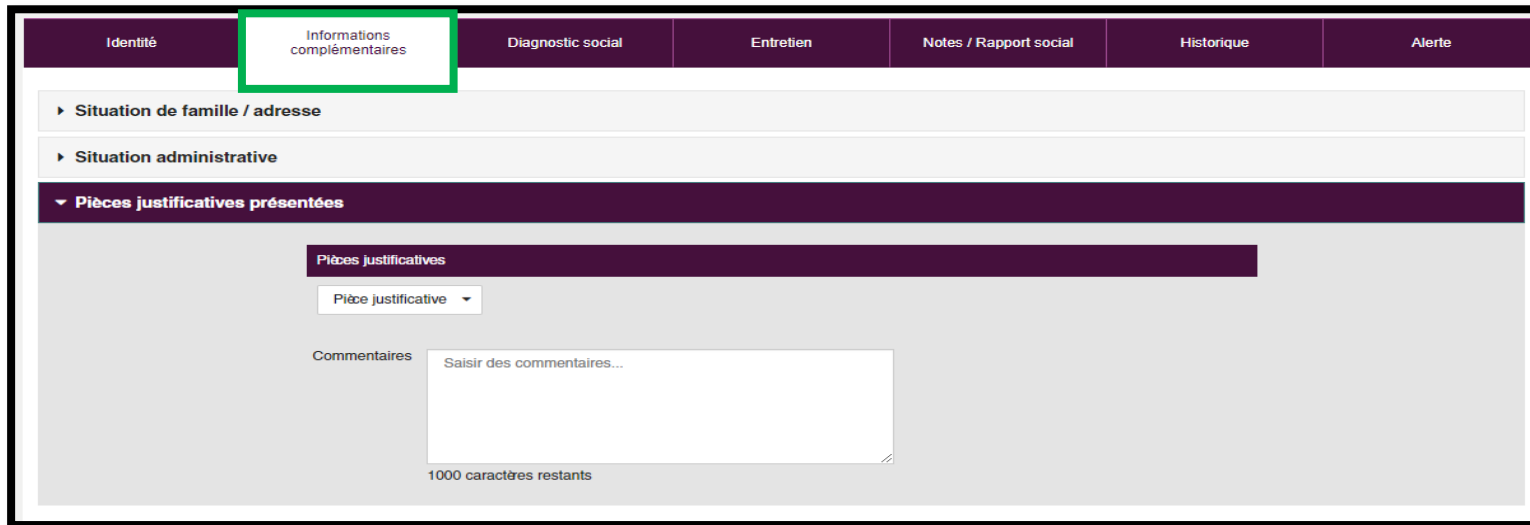
DGCS
DIRECTION GÉNÉRALE DE LA COHÉSION SOCIALE



L'évaluation sociale est unique et se trouve dans la fiche personne et non plus dans la demande.

La recherche de la fiche personne se fait par le menu  ou avec le bouton  de la page d'accueil.

Dans l'onglet Informations complémentaires, on retrouve la situation de famille/adresse, la situation administrative et les pièces justificatives. Les informations obligatoires sont à compléter(*).



The screenshot displays the 'Informations complémentaires' tab in the Si-Siao system. The navigation bar at the top includes 'Identité', 'Informations complémentaires' (highlighted with a green box), 'Diagnostic social', 'Entretien', 'Notes / Rapport social', 'Historique', and 'Alerte'. The main content area is divided into sections: 'Situation de famille / adresse', 'Situation administrative', and 'Pièces justificatives présentées'. The 'Pièces justificatives' section is expanded, showing a dropdown menu for 'Pièce justificative' and a text area for 'Commentaires' with a placeholder 'Saisir des commentaires...' and a character count of '1000 caractères restants'.

Dans l'onglet « Diagnostic social », on retrouve la situation professionnelle, la situation budgétaire et la situation au regard du logement. Les informations obligatoires sont à compléter(*).

Identité	Informations complémentaires	Diagnostic social	Entretien	Notes / Rapport social	Historique	Alerte
▸ Situation professionnelle						
▸ Situation budgétaire						
▼ Situation au regard du logement						
Expérience et capacité à accéder à un logement						
Expérience de logement autonome			Oui	Non	NR	
Capacité à accéder à un logement accompagné			Oui	Non	NR	
Capacité à accéder à un logement de droit commun			Oui	Non	NR	
Capacité à accéder à un logement capté en intermédiation locative			Oui	Non	NR	
Demande de logement						
Demande de logement social			Oui	Non	NR	A réaliser
Recherche de logement privé			Oui	Non	NR	A réaliser
Cotisation auprès d'un organisme Action Logement						

Dans l'onglet « Entretien », il est possible d'indiquer si un entretien a eu lieu.
Pour cela, il faut cliquer sur le bouton **+ Saisir un entretien**

Identité	Informations complémentaires	Diagnostic social	Entretien	Notes / Rapport social	Historique	Alerte		
Motif de la demande actuelle <input type="text"/>								
Durée d'errance <input type="text"/>								
En cours d'expulsion <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/> <input type="button" value="NR"/>								
Suivi social <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/> <input type="button" value="NR"/>								
Suivi médical <input type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/> <input checked="" type="button" value="NR"/>								
+ Saisir un entretien								
Nom	Date	Horaire	Structure	Adresse	Nom référent	Mail référent	Téléphone référent	Statut

Au clic sur le bouton **+ Saisir un entretien**, on obtient le formulaire pour l'entretien. Les champs obligatoires (*) sont à compléter puis enregistrer.

Identité	Informations complémentaires	Diagnostic social	Entretien	Notes / Rapport social	Historique	Alerte			
Motif de la demande actuelle Autre									
Durée d'errance Jour même									
En cours d'expulsion Oui Non NR									
Suivi social Oui Non NR									
Suivi médical Oui Non NR									
+ Saisir un entretien									
Nom	Date	Horaire	Structure	Adresse	Nom référent	Mail référent	Téléphone référent	Statut	
test	15/10/2019	14:25	test	Paris, Paris	test	test@t.fr	00 00 00 00 00	Privé	

Intitulé de l'entretien *

Date de l'entretien *

Horaire de l'entretien *

Nom de la structure *

Auto. **Manuel**

Recherche

Adresse

Ville *

Code postal *

Nom du référent *

Mail du référent *

Téléphone du référent *

Commentaire (5000 caractères max.)

H1 H2 P ” B I U A

test

Dans l'onglet « Notes/Rapport social », le bouton **+ Note Individuelle** permet de renseigner des notes générales, des informations complémentaires, des informations partenaires ou une synthèse.

S'il s'agit d'un groupe, il y a le bouton **+ Note Groupe**

Le bouton **+ Rapport social** permet de renseigner un rapport social.

Identité Informations complémentaires Diagnostic social Entretien **Notes / Rapport social** Historique Alerte

! Seules doivent être saisies les informations susceptibles d'être pertinentes au regard du contexte. Elles ne doivent pas comporter d'appréciations subjectives, ni faire apparaître, directement ou indirectement, les origines raciales, les opinions politiques, philosophiques ou religieuses, les appartenances syndicales ou les mœurs de la personne concernée.

+ Note Individuelle **+ Rapport social** Recherche...

Notes générales Informations complémentaires Informations partenaires Synthèse Rapport social

Exemple de création d'une

+ Note Individuelle

Édition (2000 caractères max.)
Caractères restants : 1980

H₁ H₂ P B I U

test notes générales

Ardennes Notes générales

Public test

Annuler Enregistrer

Exemple de création d'un

+ Rapport social

Édition (5000 caractères max.)
Caractères restants : 4981

H₁ H₂ P B I U

test rapport social

Ardennes Demande en cours

Public

Annuler Enregistrer

Notes générales Informations complémentaires Informations partenaires Synthèse Rapport social

Créé par **François COLONBERT**, le 09/10/2019 11:53 (PUBLIC)
Note personnelle rattachée à marc TEST

test notes générales


Editer la note

Notes générales Informations complémentaires Informations partenaires Synthèse Rapport social

Créé par **François COLONBERT**, le 09/10/2019 11:48 (PUBLIC)

test rapport social

Editer la note

Dans l'onglet « Alerte », il est possible de renseigner une alerte en cliquant sur le bouton 

Identité	Informations complémentaires	Diagnostic social	Entretien	Notes / Rapport social	Historique	Alerte			
Auteur	Date de création	Commentaire	Permanente	Date de début	Date de fin	Actif	Statut	Dpt.	Actions
									

Identité	Informations complémentaires	Diagnostic social	Entretien	Notes / Rapport social	Historique	Alerte			
Auteur	Date de création	Commentaire	Permanente	Date de début	Date de fin	Actif	Statut	Dpt.	Actions
Détail de l'alerte									
Permanente *	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non		Statut *	<input type="button" value="PRIVE"/> <input type="button" value="DEPARTEMENT"/> <input type="button" value="PUBLIC"/>					
Date de début *	<input type="text" value="09/10/2019"/>		Date de fin *	<input type="text" value="09/10/2019"/>					
Territoire *	<input type="text" value="008 - Ardennes"/>		Motif/Commentaire *	<input type="text" value="test alerte"/>					
							989 caractères restants		
								<input type="button" value="Annuler"/>	<input type="button" value="Enregistrer"/>

Auteur	Date de création	Commentaire	Permanente	Date de début	Date de fin	Actif	Statut	Dpt.	Actions
	9 oct. 2019 à 12:00:13	test alerte	Non	9 oct. 2019	10 oct. 2019	Oui	PRIVE	008	<input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/>
									